

**Manifestazione d'interesse per la fornitura
di servizi di pulizia dei locali del centro formativo
professionale di Trapani via Conte Agostino Pepoli 66.**

OGGETTO DELLA FORNITURA

La presente ha per oggetto le modalità del servizio di pulizia dei locali del CFP di Trapani.

Sono oggetto della fornitura i seguenti servizi:

eseguire con proprio personale e proprie attrezzature il servizio di pulizia nei locali, in orari non coincidenti con l'attività formativa, secondo le condizioni particolari e generali di seguito indicate:

ATTIVITA' ORDINARIE

- 1) tutti i pavimenti, compresi scale e pianerottoli, dovranno essere spazzati e lavati;
- 2) gli zerbini dovranno essere battuti e aspirati;
- 3) tutti i bagni (pavimenti e servizi igienici) dovranno essere lavati e disinfettati;
- 4) tutti i banchi e le cattedre delle aule e dei laboratori dovranno essere puliti e spolverati ed i cestini getta carta svuotati;
- 5) tutte le scrivanie e i tavoli degli uffici dovranno essere puliti e spolverati, i cestini ed i posacenere svuotati.

ATTIVITA' STRAORDINARIE

La Ditta, con la cadenza indicata di seguito, dovrà altresì svolgere le seguenti operazioni di pulizia:

- 1) tutte le pareti dovranno essere spolverate ogni tre mesi con mezzi adatti alla rimozione delle ragnatele; con la stessa cadenza si provvederà alla pulizia dei termosifoni e alla pulizia, anche con smontaggio, ove opportuno, degli apparecchi illuminanti;
- 2) tutte le porte esterne, le finestre, le tende alla veneziana e le tapparelle dovranno essere pulite ogni tre mesi;
- 3) la pulizia degli zoccoli lavabili di scale e corridoi dovrà essere effettuata ogni tre mesi;
- 4) i mobili, gli armadi e le porte interne lavati e spolverati ogni tre mesi;
- 5) le piastrellature dei bagni dovranno essere lavate e disinfettate ogni tre mesi.

Tutte le operazioni sopra descritte dovranno essere effettuate utilizzando materiali detergenti adeguati e in regola con le normative vigenti di sicurezza e rispetto dell'ambiente

I rifiuti dovranno essere conferiti secondo le disposizioni vigenti nei rispettivi territori comunali di appartenenza delle sedi, rispettando in particolare le prescrizioni in materia di raccolta differenziata.

DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di pulizia avrà durata dal mese di ottobre 2020 al 31/07/2021, salvo disdetta di una delle parti da darsi con almeno 15 gg. di anticipo, per qualsiasi motivo intervenuto nel frattempo.

La fornitura si considererà interrotta senza alcun aggravio a carico dell'associazione Politea in caso di lock down o chiusura forzata della sede.

PERSONALE

La Ditta assicurerà il regolare funzionamento delle prestazioni impegnando il numero necessario di dipendenti che terranno, nell'esecuzione delle prestazioni, un contegno corretto e riguardoso e si asterranno dal manomettere e/o prendere conoscenza di pratiche, documenti e corrispondenza ovunque posti. Politea si riserva di chiedere la sostituzione del personale eventualmente non gradito) La Ditta s'impegna a mettere a disposizione una persona di sua fiducia, per il controllo di tutte le operazioni inerenti le prestazioni dei servizi di pulizia.

Compete alla Ditta ogni responsabilità in materia d'infortuni, di adeguamento alle vigenti norme sul lavoro, di assicurazione e di previdenza sociale del proprio personale. La Ditta attuerà, nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori oggetto della presente richiesta, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti alla data dell'offerta alla categoria, nonché a rispettare le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni ai contratti collettivi.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla procedura di presentazione dei preventivi, le ditte interessate dovranno far pervenire le proprie offerte entro le ore 12.00 del giorno 07/10/2020 in busta chiusa, con plico raccomandato o a mano indirizzato a:

Politea via Villasevaglios 16 palermo

e recante all'esterno la seguente dicitura:

SERVIZIO DI PULIZIA

OFFERTA DELLA DITTA _____

Della data di arrivo del plico farà fede il timbro di protocollo dell'ente.

Nella busta dovranno esser contenuti, anche in un unico documento:

- 1) l'offerta sottoscritta dal legale rappresentante, con l'indicazione del costo orario (al netto di IVA, comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'azienda e delle attrezzature), relativo al periodo di validità del contratto per le prestazioni ordinarie e straordinarie;
 - 2) la dichiarazione a firma del legale rappresentante in cui si attesti:
 - di aver preso visione e di accettare le condizioni contenute nella presente richiesta;
 - di aver preso visione dei locali oggetto della presente richiesta;
- che la ditta che rappresenta è in possesso di tutte le autorizzazioni richieste per legge relativamente allo svolgimento del servizio di pulizie oggetto della presente richiesta; --- l'assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2003 "Piano straordinario contro le mafie", nonché delega al governo in materia di normativa antimafia e s.m.i.;
- l'esatta indicazione della denominazione sociale della ditta, la sede, la partita IVA e il codice fiscale.

PAGAMENTI

L'ammontare dell'importo mensile delle prestazioni eseguite sarà fatturato mensilmente. **I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario**

INVARIABILITÀ DEI PREZZI

Il costo delle prestazioni della presente richiesta non può essere oggetto di revisioni e deve rimanere invariato per tutta la durata della concessione.

Per informazioni ulteriori e visite ai locali, contattare Politea al numero 091 540048 Palermo,

30 settembre 2020

Il Direttore
Giuseppe Rizzuto



The image shows a circular official stamp of Politea, with the text "VIA VILLASEVAGLIOS, 16 - PALERMO" around the top edge and "POLITEA" in the center. To the right of the stamp is a handwritten signature in black ink.